

සේවය ඒකාබද්ධ කිරීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය

- පරිච්ඡේදාචාර්යවරයාගේ නම :.....
- රාජකාරී ලිපිනය :.....
- නව පත්වීම අනුමත කළ දිනය :.....
- නව පත්වීම අනුමත කළ සහතිකය :.....
- දැනට පත්වීම අනුමත කර ඇති සහතිකය : (පුහුණු/උපාධි/ඩිප්ලෝමා/ප්‍රාචීන මධ්‍යම/ප්‍රාචීන පශ්චාත්)
- මුල් පත්වීම පිළිබඳ විස්තර
 - නම :.....
 - පත්වීම ලද පිරිවෙන :..... දිනය.....
 - පත්වීම අනුමත කළ සහතිකය :.....
 - සේවය කඩවන විට පත්වීම අනුමත කර තිබූ සහතිකය :.....
 - අදාළ සේවා කාලය තුළ මාරුවීම් සිදුවූයේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :.....
 -
 - සේවය කඩවීමට හේතු :.....
 -
 - සේවය කඩවූ දිනය :.....
- උපැවිදි වීමෙන් සේවය කඩවූවන් පහත තොරතුරු ද සැපයිය යුතුය
 - නම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ දිවුරුම් සහතිකය
 - මුල්පත්වීම ගුරු පුහුණු සහතිකය මත අනුමත කර තිබුණේ නම් හෝ සේවය කඩ වන විට පුහුණු සහතිකය මත පත්වීම අනුමත කර තිබුණේ නම් ගුරු පුහුණු සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න

ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය :.....

පරිච්ඡේදාචාර්යවරයාගේ අත්සන

- කෘත්‍යාධිකාරීන් වහන්සේගේ නිර්දේශය :
-

කෘත්‍යාධිකාරී අත්සන

- පළාත් භාර සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ හිමිගේ නිර්දේශය :
-
-

සහකාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ (පිරිවෙන්)

සැ.යු. අයදුම්පත්‍රය සමඟ පහත සඳහන් ලේඛන ද ඉදිරිපත් කිරීමෙන් සේවය ඒකාබද්ධ කිරීමේ කාර්යය පහසු කරගත හැක.

- මුල් පත්වීම් ලිපියේ පිටපතක්
- නව පත්වීම් ලිපියේ පිටපතක්